



COMUNE DI  
**FRANCAVILLA DI  
SICILIA**  
PROVINCIA DI MESSINA

*Ente del Parco Fluviale dell'Alcantara*



Piazza Annunziata n. 3 – 98034 Francavilla di Sicilia (ME)  
Centralino: 0942 98801 – Fax: 0942982523  
e-mail: comunefds@tiscali.it  
Cod. Fisc. E P. IVA 00159650837

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO  
IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE  
CIG:Z630EDF2C6**

**IL RESPONSABILE DELL’AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

in esecuzione della propria determinazione a contrarre n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

**RENDE NOTO**

che, con il presente bando, è indetta gara mediante **PROCEDURA APERTA** per l’affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale.

**Capo 1 - Modalità di partecipazione alla gara.**

- a) **Ente appaltante:** Comune di Francavilla di Sicilia, Provincia di Messina, individuazione e indirizzo come in epigrafe.
- b) **Descrizione del servizio:** servizio di tesoreria comunale così come disciplinato dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e ss. mm. ed ii., dal vigente regolamento di contabilità e dall’apposita convenzione il cui schema è stato approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n.2 del 11.04.2014, esecutiva ai sensi di legge. Il servizio comprende il complesso delle operazioni inerenti alla gestione finanziaria dell’Ente con riguardo alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese dallo stesso ordinate nonché alla custodia e all’amministrazione dei titoli e dei valori ed ad ogni altro adempimento connesso previsto dalla Legge, dallo Statuto, dai vigenti Regolamenti dell’Ente o da norme pattizie.
- c) **Luogo di esecuzione del servizio:** il servizio dovrà essere svolto nel Comune di Francavilla di Sicilia o in altro Comune sito nel il bacino geografico entro un raggio di 20 Km., in idonei locali messi a disposizione dal Tesoriere.
- d) **Durata del servizio:** periodo intercorrente tra la sottoscrizione del contratto ed il 31.12.2016;
- e) **Modalità di esecuzione del servizio:** le modalità di esecuzione del servizio sono previste nella convenzione.
- f) **Soggetti ammessi a partecipare:** possono partecipare alla procedura di aggiudicazione del servizio in oggetto esclusivamente i soggetti previsti dall’art. 208 del T.U.E.L. ossia:
  - banche autorizzate a svolgere l’attività di cui all’articolo [10](#) del D. Lgs. 01 settembre 1993, n. 385;
  - società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore ad € 516.456,90, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
  - altri soggetti abilitati per legge;

e nelle forme previste dall’art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

- g) **Modalità di aggiudicazione:** procedura aperta ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ed ii..

- h) **Criteri selettivi per l'individuazione del concessionario, così come disposto dall'art. 30, co. 3, del D.Lgs. n. 163/06 e ss. mm. ed ii.:**

**1. TASSO ATTIVO E PASSIVO PRATICATO**

- **interesse creditore:** cioè l'interesse che il Tesoriere conferisce all'Ente sulle giacenze di cassa (EURIBOR a 3 (tre) mesi base 365 tempo per tempo vigente pubblicato sui circuiti REUTERS o sul "Sole 24 ore" aumentato/diminuito di ..... punti percentuali);
- **interesse debitore,** cioè l'interesse che l'Ente conferisce al tesoriere, in caso di disposta anticipazione di tesoreria (EURIBOR a 3 (tre) mesi base 365 tempo per tempo vigente, senza applicazione di commissioni massimo scoperto, pubblicato sui circuiti REUTERS o sul "Sole 24 ore" aumentato/diminuito di ..... punti percentuali).

Si precisa che:

- i punti percentuali di aumento o diminuzione rispetto all'EURIBOR vigente tempo per tempo dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra importo in cifre ed importo in lettere si considererà valido quello in lettere;
- ai centesimi di punto non verrà assegnato punteggio, si considera il solo decimale;
- i punteggi finali potranno risultare negativi.

**ESEMPIO DI CALCOLO PUNTEGGIO**

**Tasso attivo:**

-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	EU	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1,0	0,9	0,8	0,7	0,6	0,5	0,4	0,3	0,2	0,1	R	0,1	0,2	0,3	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0
-10	-9	-8	-7	-6	-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Assegnazione punteggio: 1 punto per ogni decimo di punto % in più rispetto all'EURIBOR ( es.: EURIBOR + 0,5 = punti 5) e 1 punto negativo per ogni decimo di punto % in meno rispetto all'EURIBOR (es: EURIBOR - 0,3 = punti - 3);

**Tasso passivo:**

-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	EU	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1,0	0,9	0,8	0,7	0,6	0,5	0,4	0,3	0,2	0,1	R	0,1	0,2	0,3	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0
10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10

Assegnazione punteggio: 1 punto per ogni decimo di punto % in meno rispetto all'EURIBOR ( es.: EURIBOR - 0,5 = punti 5) e 1 punto negativo per ogni decimo di punto % in più rispetto all'EURIBOR (es: EURIBOR + 0,3 = punti - 3).

**2. CONCESSIONE GRATUITA DI IDONEA APPLICAZIONE INFORMATICA PER LA CONSULTAZIONE "ON LINE" DELLA MOVIMENTAZIONE GIORNALIERA DI TESORERIA, NONCHÉ TRASMISSIONE GRATUITA DI DOCUMENTI CONTABILI E DI BILANCIO DEL SISTEMA INFORMATICO DELL'ENTE AL TESORIERE E VICEVERSA**

4 punti = se gratuite  
0 punti = se onerose

**3. COMMISSIONI A FAVORE DEL TESORIERE ED A CARICO DEL BENEFICIARIO SUI PAGAMENTI DISPOSTI DAL COMUNE CON ACCREDITO PRESSO ALTRI ISTITUTI BANCARI**

6 punti = se gratuite  
2 punti = se inferiori a 5 euro  
0 punti = se pari o superiori a 5 euro

**4. RITIRO GRATUITO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL SERVIZIO (ES. MANDATI E REVERSALI) DA PARTE DEL TESORIERE PRESSO LA SEDE DELL'ENTE**

1 punto = se garantito  
0 punti = se non garantito

**5. AVERE GESTITO IL SERVIZIO DI TESORERIA PER ENTI LOCALI CON POPOLAZIONE PARI O SUPERIORE ALLA STAZIONE APPALTANTE**

3 punti = se gestito per più di un ente locale  
2 punti = se gestito per un solo ente locale  
0 punti = se non gestito

**6. SPONSORIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI**

Contributo offerto per sponsorizzare manifestazioni di carattere culturale-sportivo-ricreativo organizzate o patrocinate dall'Amministrazione su richiesta dell'Ente.

0 punti = importo inferiore a 2.000,00 euro  
1 punto = importo pari a 2.000,00 euro  
2 punti = importo pari a 4.000,00 euro.

**Il servizio viene affidato in concessione al concorrente che consegue il maggior punteggio derivante dalla somma dei punti conseguiti con riferimento a ciascun elemento di valutazione sopra previsto.**

- i) **Forma del contratto:** pubblico-amministrativa.
- j) **Pubblicità:** il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale dello stesso all'indirizzo: [www.comune.francavilladiscicilia.me.it](http://www.comune.francavilladiscicilia.me.it);
- k) **Presentazione delle offerte:** per partecipare alla procedura aperta le imprese devono fare pervenire, all'ufficio protocollo della stazione appaltante, a mano o a mezzo del servizio postale statale o di agenzia di recapito autorizzata, in plico sigillato, all'indirizzo di cui al capo 1), lett. a), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno \_\_\_\_\_**, a pena di esclusione, la documentazione richiesta dal presente bando.  
Si precisa che il plico, a pena di esclusione, deve essere chiuso con ceralacca, sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta del concorrente e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico devono essere chiaramente apposti:  
la scritta: "Offerta per la gara del giorno \_\_\_\_\_ alla procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale"; l'intestazione (denominazione o ragione sociale) del mittente (in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio deve essere indicata l'intestazione di tutte le imprese evidenziando l'impresa mandataria o capogruppo); l'indirizzo, il numero fiscale e la partita I.V.A. del concorrente.
- l) **Celebrazione della gara:** la gara è celebrata, presso l'Ufficio Economico-Finanziario del Comune di Francavilla di Sicilia il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- m) Possono presenziare alla gara i titolari e rappresentanti legali di tutti i concorrenti che ne hanno interesse o soggetti muniti di delega loro conferita dai predetti.
- n) **Cauzioni:** per la partecipazione alla gara non è dovuta alcuna cauzione.
- o) **Termine per il carattere vincolante dell'offerta:** ciascun offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, mediante lettera raccomandata all'indirizzo di cui al punto 1), una volta che siano decorsi 180 giorni dalla data fissata nel presente bando per la sua presentazione.
- p) **Subappalto e cessione del contratto:** vige il tassativo divieto.
- q) **Documentazione:** lo schema di convenzione ed il bando possono essere scaricati dal sito [www.comune.francavilladiscicilia.me.it](http://www.comune.francavilladiscicilia.me.it) sotto la voce "bandi di gara" o con rilascio di copia con possibile onerosità.

**Capo 2 - Modalità di presentazione delle offerte.**

1. **ELENCO DEI DOCUMENTI** da inserire nel plico **a pena di esclusione:**  
⇒ In una busta chiusa con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata "**BUSTA "A" – Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:
- a) istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti da tutti i titolari e legali rappresentanti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario), in cui sono indicati: i rappresentanti legali e

amministratori con capacità di impegnare l'impresa verso terzi (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio i predetti dati vanno riferiti a tutte le imprese); il soggetto referente, di cui è specificato numero di telefono e di fax per ogni eventuale comunicazione;

**b.)** dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con cui si attesta:

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività di cui alla presente concessione (in alternativa, certificato C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi);
- il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e che, pertanto, non sussiste nessuna delle cause di esclusione ivi previste.

Nella dichiarazione sono indicate, ove dovessero ricorrere, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali vi sia stato beneficio della non menzione.

Ai fini del comma 1, lettere b) e c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione deve essere resa, oltre che per il titolare o rappresentante legale, anche per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza.

Ai fini del comma 1, lettera c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione deve essere resa anche in riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. L'esclusione e il divieto, in ogni caso, non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai fini del comma 1, lettera c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Ai fini del comma 1, lettera g) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.

Ai fini del comma 1, lettera i) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;

- la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. n. 68/99, trovandosi in una delle seguenti condizioni:
  - occupa meno di quindici dipendenti;
  - occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
  - occupa da 15 a 35 dipendenti e ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
  - occupa più di 35 dipendenti;
- la presa visione ed accettazione, senza condizione o riserva alcuna, del bando e di tutti gli altri atti di gara; dei luoghi e delle condizioni locali; degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio; di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile; di avere, inoltre, effettuato una verifica della disponibilità di attrezzature adeguate alla tipologia del servizio in concessione;
- il numero della matricola INPS e della matricola INAIL, la sussistenza della correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi, l'insussistenza di inadempimenti in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate ovvero che è stata conseguita procedura di sanatoria positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi identificativi (in alternativa, D.U.R.C. la cui validità è di tre mesi dalla data di rilascio);
- la regolarità con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2008;
- l'assunzione degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e ss. mm. ed ii.;

**Alla documentazione di cui alle superiori lett. a) e b) (per le quali è utilizzabile la modulistica allegata sub lett. da A ad H) è allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

**Ferme restando le sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni a carico del sottoscrittore, la mancata allegazione della copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 28/12/2000, n. 445) porterà alla esclusione dalla gara;**

**In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, la documentazione sopra indicata va prodotta da ciascuna impresa riunita o consorziata, ad eccezione di quella indicata ai punti a).**

⇒ In una busta chiusa con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta del concorrente e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata "**BUSTA "B" – Capacità economica e finanziaria e Capacità tecnica e professionale**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**a) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/00 (per la quale è utilizzabile la modulistica allegata sub lett. I), con cui si attesta, **a pena di esclusione**:**

**a) capacità economica e finanziaria:**

1. la solidità patrimoniale del concorrente ed, in particolare, che nei bilanci degli ultimi tre esercizi (2010/2011/2012) non risultano perdite d'esercizio.

**In caso di raggruppamento temporaneo di impresa tale requisito deve essere posseduto da ogni impresa costituente.**

**b) capacità tecnica e professionale:**

1. di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto della presente gara;

⇒ In una busta, chiusa con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta del concorrente e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata "**BUSTA C – Offerta**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, il seguente documento:

**a) l'offerta redatta su carta legale o resa legale e in lingua italiana, sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare/legale rappresentante del concorrente (per la quale è utilizzabile la modulistica allegata sub lett. L).**

**In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi ordinari non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i titolari o rappresentanti legali delle imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipula il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.**

**Si precisa che, in tal caso, nell'offerta deve essere indicata la parte del servizio che è eseguita dalle singole imprese.**

## **AVVERTENZE**

1. Il recapito del plico sigillato contenente la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara in oggetto resta ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione della stazione appaltante entro la data e l'ora sopra indicate.
2. Trascorso il termine perentorio stabilito, non è ammessa alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedentemente presentate. Qualora il concorrente faccia pervenire, nei termini, più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, è considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.
3. La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte.
4. Oltre che nei casi di assenza del possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, il partecipante incorre in causa di esclusione nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
5. Si procede all'aggiudicazione della procedura aperta anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
6. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
7. Se nell'offerta sussiste discordanza fra importi indicati in lettere e importi espressi in cifre, è ritenuto valido il valore più vantaggioso per l'Amministrazione.
8. Qualora siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario escludendo qualsiasi altro sistema di scelta. Il sorteggio deve essere effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali.

9. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
10. La stazione appaltante si riserva l'insindacabile diritto di procedere all'annullamento della gara indetta con il presente bando in qualsiasi fase della stessa anche qualora si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva, senza che i partecipanti abbiano alcunché a pretendere.
11. L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
12. Rimane esclusa la competenza arbitrale ed ogni eventuale controversia viene deferita alla competente sede giudiziaria.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 193/06, i dati personali forniti dai partecipanti sono raccolti presso il Comune di Francavilla di Sicilia per le finalità di gestione della gara e sono trattati, in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati, presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento é il Comune di Francavilla di Sicilia

I dati devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Il conferimento di tali dati é obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara. La partecipazione alla gara implica consenso al trattamento dei dati per tutte le fasi della stessa.

L'interessato gode dei diritti riconosciutigli dalla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/2006, si informa che Responsabile Unico del Procedimento è la rag. Pennino Rosalba – Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Francavilla di Sicilia, li \_\_\_\_\_

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

R. Pennino

\_\_\_\_\_